

Catalogue de formations



Edito

Chères et chers collègues,

Cette première édition du catalogue de formations a pour but de vous présenter les sessions qui peuvent être réalisées dans votre commune ou intercommunalité sur simple demande au pôle formation de l'ADM81.

Nous comptons sur vos suggestions pour l'améliorer continuellement. En effet, l'Association des Maires et des élus locaux du Tarn est la vôtre : créée par des élus locaux, administrée par les élus, pour les élus. Vos idées et votre force de proposition sont donc précieuses pour que l'Association soit toujours au plus près de nos attentes d'élus.

Chères et chers collègues, à mi-mandat, pour le pôle formation comme pour l'ensemble des services de l'ADM81, le souhait de vous accompagner au mieux demeure.

Dans l'espoir que celui-ci se concrétise par la réalisation d'une formation sur votre commune prochainement, je vous souhaite à toutes et à tous, une très belle année 2023.

Jean-Marc Balaran, le Président de l'ADM81.

Accueillez une formation sur votre commune !

Un thème de formation vous inspire ? Facilitez votre accès à la formation en accueillant une session dans votre commune !

Un thème de formation du catalogue intéresse les membres de votre conseil municipal ? Rapprochez-vous du pôle formation pour réaliser directement cette formation dans votre commune. Pour info, vous pouvez également proposer le thème aux communes voisines afin de leur en faire bénéficier et gagner sur le budget alloué. Ainsi en 2021, à l'initiative de la commune d'Aussillon, 6 communes du bassin mazamétain se sont regroupées pour la réalisation d'une formation sur la gestion de projet.



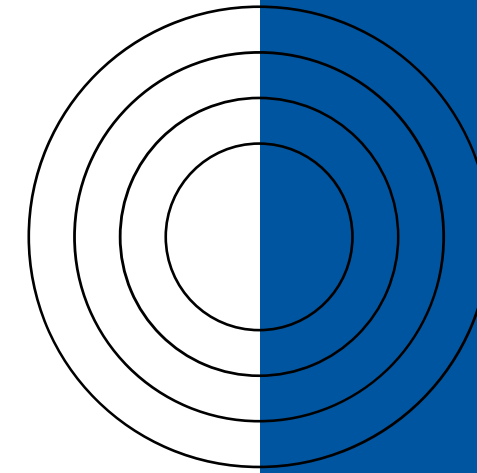
Administration et gestion locale

- Le bilan de mi-mandat
- Gérer un projet efficacement
- Animer une équipe municipale
- Gérer son cimetière communal
- Améliorer le règlement de son cimetière
- Les relations avec les associations
- La laïcité dans ma collectivité
- Animer un conseil de jeunes

Le bilan de mi-mandat

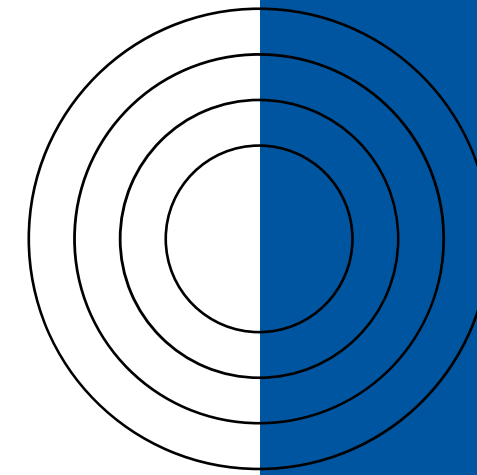
Cette session vise à permettre aux élus de réaliser un bilan de mi-mandat.

A l'issue de cette session, vous serez capable de réaliser une évaluation rétrospective des actions menées par votre équipe, identifier et hiérarchiser les objectifs prioritaires sur votre commune pour le reste de votre mandat.



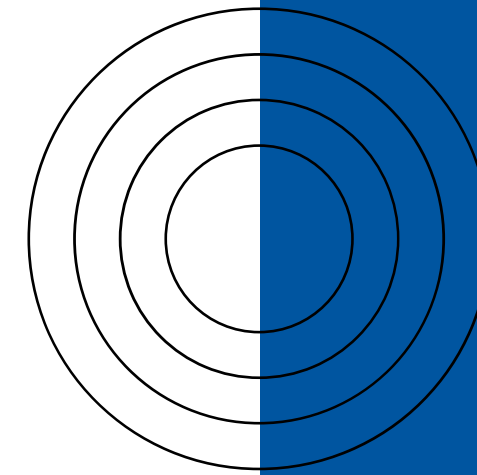
Gérer un projet efficacement

Cette session animée par l'équipe de l'ADM81 vous invite à découvrir comment appréhender la gestion de projet au mieux sur les plans juridiques et financiers. Vous pourrez ainsi identifier les étapes principales d'un projet et les principaux points de vigilance juridiques et financiers à prendre en compte pour votre commune, ordonner les principales actions juridiques et financières indispensables. Une introduction au logiciel gratuit de gestion de projet GANTT Project vous sera également proposée.



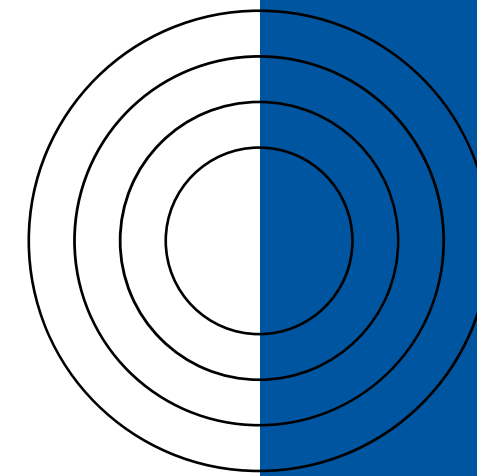
Animer une équipe municipale

Cette formation vous invite à découvrir les leviers pour animer votre équipe municipale. A l'issue de cette session, vous serez capable d'identifier les éléments fondamentaux de la dynamique de groupe et d'appliquer des techniques d'animation de groupe particulièrement efficaces pour animer une équipe.



Gérer son cimetière communal

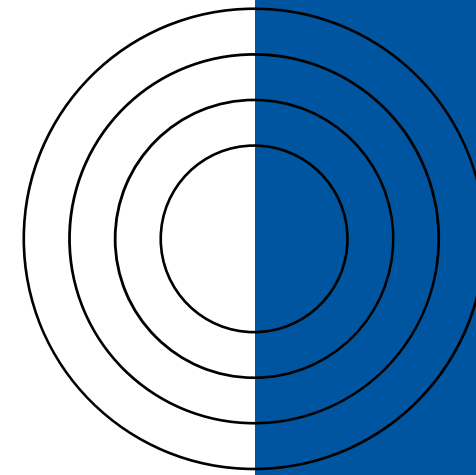
Les mairies ont de nombreuses responsabilités en matière de gestion des cimetières. Cette session est destinée à vous faire découvrir les principaux éléments essentiels à cette fin. À l'issue de celle-ci, vous serez capable d'utiliser le cadre réglementaire relatif à l'organisation et à la gestion des cimetières communaux, identifier les possibilités d'inhumations de corps et de cendres en fonction du statut juridique de la sépulture et donc de l'acte de concession, traiter les demandes d'autorisation liées aux opérations funéraires soumises à la police du Maire dans le cimetière.



Améliorer le règlement de son cimetière

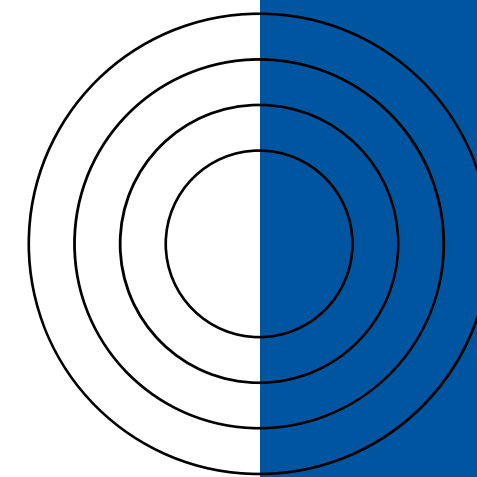
Cette session est destinée à vous fournir l'ensemble des éléments clés pour améliorer le règlement d'un cimetière.

A la suite de cette formation, vous pourrez élaborer et rédiger de manière sécurisée un règlement adapté au cimetière de votre commune. Vous disposerez des éléments essentiels pour que celui-ci respecte le cadre réglementaire afin de prévenir les aspects contentieux de la législation funéraire.



Les relations avec les associations de sa commune

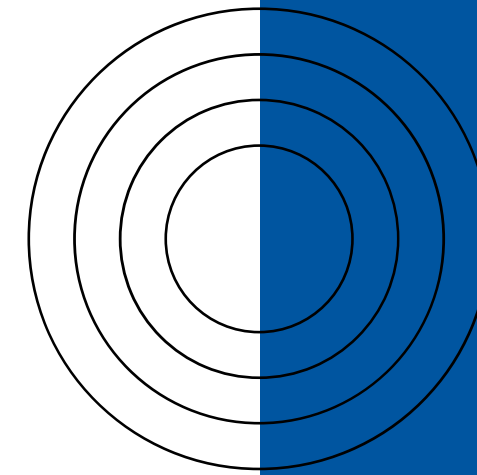
Cette session est destinée aux élus qui souhaitent mieux connaître le cadre législatif régissant les relations entre la commune et les associations. Ainsi, à l'issue de cette formation, vous serez capable d'identifier les bonnes pratiques de demande et d'octroi de subventions et concevoir des relations sécurisées avec les associations afin d'éviter les risques de contentieux. Ainsi, nous aborderons notamment le formalisme administratif à respecter, les types de subventions, le vote et les attributions de celles-ci, le contrôle associé et le risque pénal encouru en cas de non-respect des dispositions réglementaires (subventions interdites, conflits d'intérêts, association transparente).



La laïcité dans ma collectivité

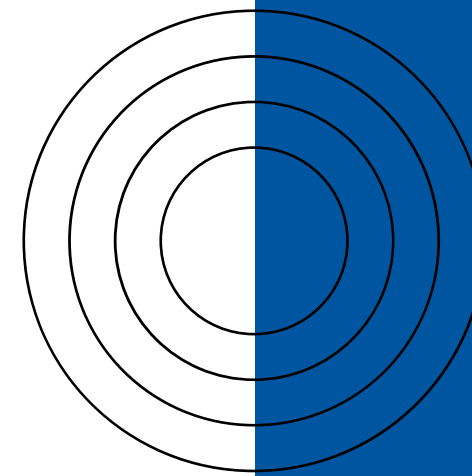
Qu'est-ce que la laïcité ? Comment la faire vivre dans le quotidien dans sa collectivité ?

Cette session a deux objectifs. D'une part, vous permettre de définir le principe de laïcité à partir d'éléments clés (principe constitutionnel, loi de 1905, neutralité, impartialité, "loi séparatisme" du 24 août 2021...). D'autre part, vous permettre d'appliquer ce principe concrètement au sein de votre collectivité en répondant notamment à toutes vos questions sur le sujet (le maire comme "Personne Dépositaire de l'Autorité Publique", les conséquences concrètes des lois en vigueur avec le personnel municipal, les administrés et le conseil municipal, etc.).



Animer un conseil de jeunes

Vous disposez d'un conseil municipal de jeunes ou souhaitez en créer un? Cette formation est destinée à vous fournir l'ensemble des outils nécessaires (cadre législatif pour la création, outils de communication, d'animation et d'évaluation...) pour réaliser cette action. A l'issue de cette formation, vous serez ainsi capable de définir les objectifs de votre Conseil de jeunes, écrire un projet et créer un comité de copilotage correspondant, définir les modalités d'organisation et appliquer des outils efficaces d'animation, de communication et de suivi de projet.

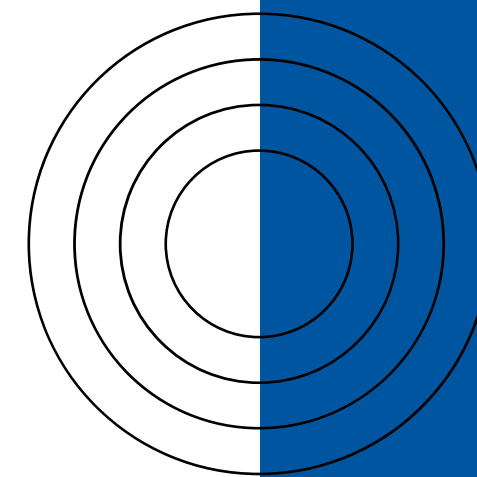


Finances locales et budget

- Les fondamentaux du budget
- Le budget communal
(perfectionnement)
- Les marchés publics
- Mobiliser les subventions européennes
- Développer le mécénat pour les
projets de sa commune

Le budget communal - perfectionnement

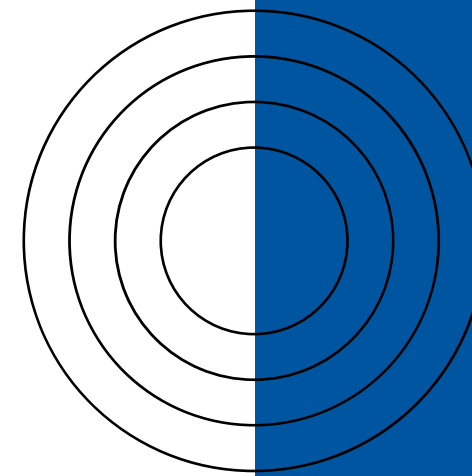
Ce module de perfectionnement s'adresse aux élus ayant déjà une première connaissance des principes fondamentaux d'un budget. L'objectif est de vous permettre de maîtriser le processus d'élaboration (informations à recueillir, basculement d'un exercice à l'autre, affectation des résultats, différences amortissements/emprunts...); de vote (rapport et DOB, état 1259, votes des taux, types de vote (chapitre/article/nature /fonction...); et, de suivi du budget de votre collectivité (rôle de l'ordonnateur, du comptable, fonds de compensation de TVA..).



Jan	56	12
Feb	85	6
Mar	112	6
Apr	145	8
May	94	7
Jun	112	9
Jul	132	10
Aug	152	12
Sep	124	15
Oct	98	10
Nov	143	12
Dec	156	18

Les marchés publics

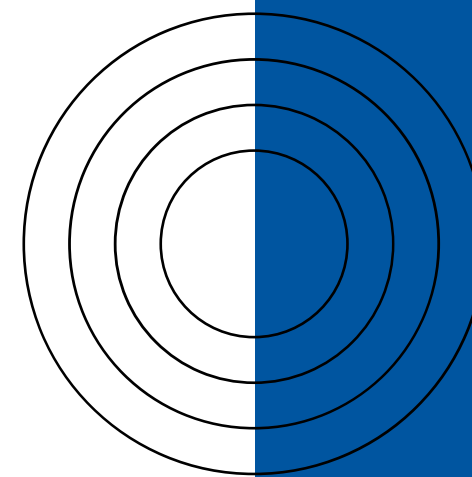
Les achats effectués par la collectivité doivent, dès le 1er euro, respecter les règles et grands principes de la commande publique notamment avec l'évolution importante de la réglementation depuis la création en 2019 d'un Code de la commande publique. A l'issue de cette session vous serez capable d'identifier les principes de cette réglementation particulièrement complexe afin de limiter le risque contentieux.



Mobiliser les subventions européennes

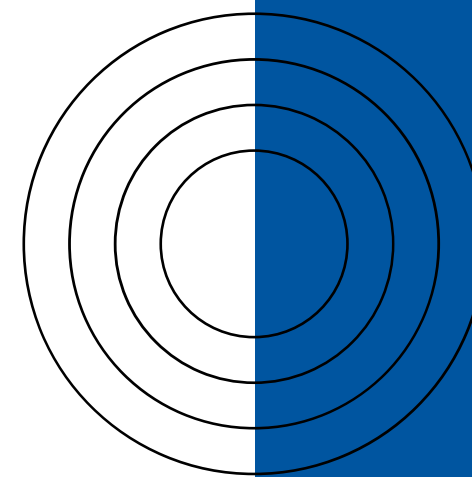
L'année 2022 marque la nouvelle programmation des fonds européens. Politique régionale, développement rural, citoyenneté, jeunesse, environnement, culture, relations transfrontalières...votre collectivité peut prétendre à des fonds dans de nombreux domaines.

Cette formation vous permettra d'identifier les différents fonds et programmes mobilisables pour des projets communaux ou intercommunaux, identifier les interlocuteurs locaux pour mobiliser ces fonds, et identifier les principales règles juridiques, financières et administratives liées à la conception et au dépôt d'un dossier de demande de financement européen.



Développer le mécénat pour les projets de sa commune

Le mécénat peut être une source de financement pour les projets de votre commune. L'objectif de cette session est d'identifier les principales étapes d'un projet de mécénat, les mécènes possibles, les contreparties attendues, les types de mécénat souhaités (mécénat financier, en nature ou en compétence, mécénat classique ou participatif) et les cibles (entreprises, grands donateurs ou grand public). Cette formation vous permettra également de concevoir un accord de mécénat en respectant les engagements de chacune des parties et les dispositions législatives en vigueur.

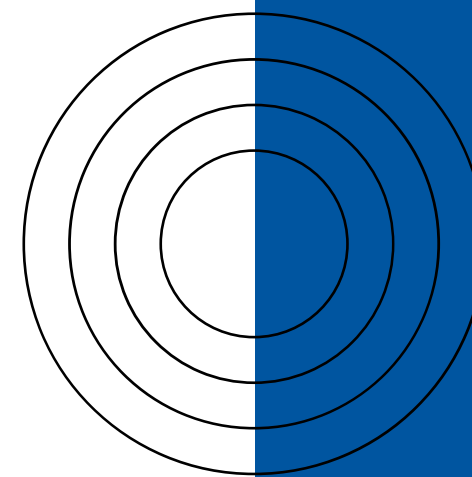


Statut, responsabilité, pouvoirs de police

- La responsabilité civile et pénale
- Les pouvoirs de police du maire
- Les règles du protocole

La responsabilité civile et pénale

Tout élu peut être confronté à des situations dans laquelle sa responsabilité peut être engagée. Cette session vous permettra de repérer ces situations et de mieux appréhender les mécanismes liés à votre responsabilité civile, comptable, financière et pénale. A l'issue de la formation, vous serez capable de définir la notion de responsabilité et d'identifier les différents types de responsabilités qui vous incombent (civile (faute personnelle, gestion de fait, en tant qu'Agent de l'Etat...), pénale (délits non intentionnels, dispositions spécifiques...)).

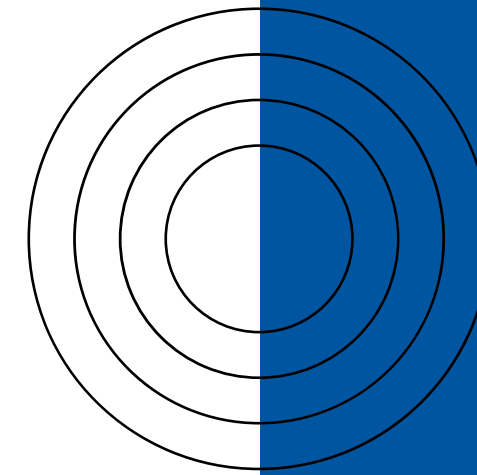


Les pouvoirs de police du maire

Le maire est l'autorité compétente pour prendre et faire respecter les mesures nécessaires au maintien de l'ordre, de la sécurité, de la tranquillité et de la salubrité publics sur le territoire de la commune. Il est chargé, sous le contrôle administratif du représentant de l'Etat dans le département, de la police municipale, de la police rurale ainsi que de l'exécution des actes de l'Etat qui y sont relatifs.

Cette session a pour objectif de permettre aux participants d'appréhender ces questions pour prévenir et sanctionner les troubles sur leur territoire communal.

A l'issue de cette formation, les élus seront capables d'identifier le champ des pouvoirs de police générale, de mettre en œuvre les pouvoirs de police et de rédiger un arrêté municipal.



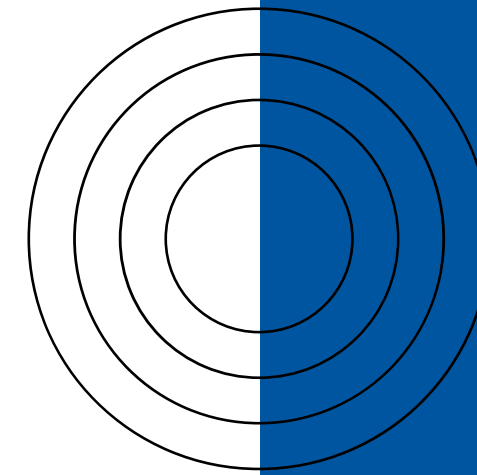
Les règles du protocole



Placement des personnalités lors d'une cérémonie publique, ordre des prises de parole lors d'un événement, ordre des dépôts de gerbe...le protocole est strictement encadré.

Cette session est destinée aux élus désireux de maîtriser les règles du protocole.

A la suite de cette formation, vous serez capable d'appliquer les règles des rangs et de préséances, de pavoisement, de placement des autorités durant une cérémonie, de port des signes distinctifs de votre fonction et celles des hommages publics.



Sécurité et environnement

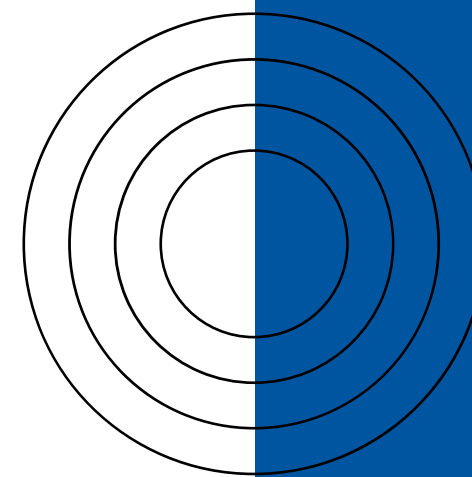
- Prévenir et gérer les conflits
- Piloter une cellule de crise
- Améliorer son plan communal de sauvegarde
- Prévenir la radicalisation
- Les troubles de voisinage

Prévenir et gérer les conflits

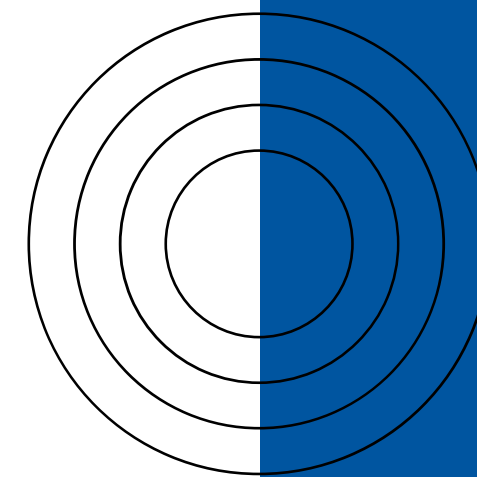
Nous vous proposons ici un premier module de découverte des mécanismes de la communication non-violente. Celle-ci a pour objectif d'instaurer des relations de qualité avec les partenaires, les administrés ou encore les autres membres du conseil.

Ce module est diplômant et vous permet d'acquérir un premier niveau reconnue par l'Association Française de Communication Non-Violente.

A l'issue de cette formation, vous serez capable d'identifier les mécanismes principaux de la gestion des conflits à partir du processus CNV, identifier les principaux obstacles à la communication à l'origine des conflits, formuler une demande d'action claire, différencier observation et évaluation, recadrer face à une réaction agressive et concevoir un remerciement constructif.



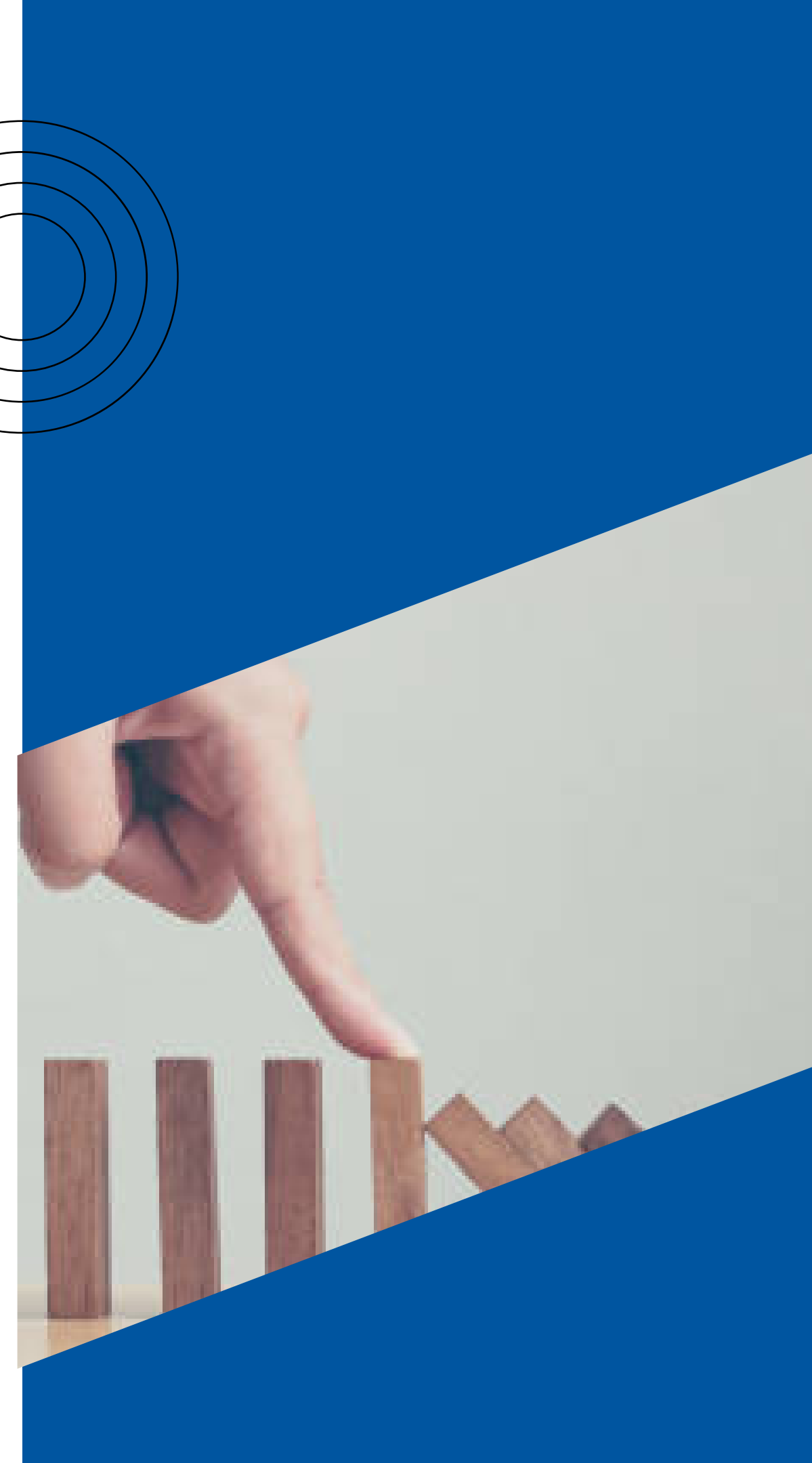
Piloter une cellule de crise



La gestion de l'épidémie de Covid en 2020 a prouvé que tout élu local peut être confronté au cours de son mandat à un événement susceptible de générer une crise sur son territoire.

Vous avez été nombreuses et nombreux à évoquer le souhait de suivre une formation vous permettant d'appréhender ce type de situations notamment avec la mise en place d'une cellule de crise.

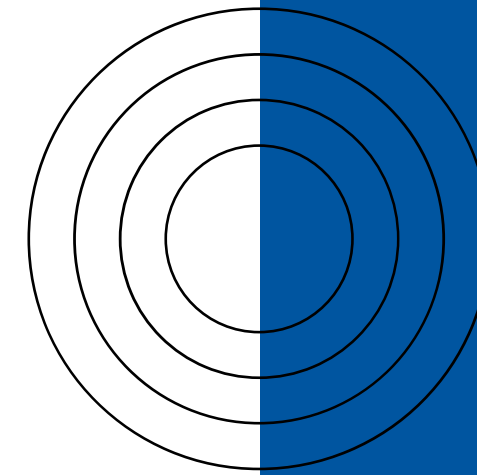
Cette session a pour objectif de vous transmettre les éléments qui vous permettront d'identifier ce qu'est une cellule de crise (le poste de commandement communal (PCC)), d'identifier les interlocuteurs associés et les bonnes pratiques en termes de coordination et de d'appliquer les les grands principes de la communication de crise.



Améliorer son plan communal de sauvegarde

Le PCS/PICS est un document d'organisation de gestion des événements. Au niveau communal, ce plan organise la préparation et la réponse à la population lors des situations de crises. Au niveau intercommunal, il assure la coordination de la gestion des événements pour les communes impactées, en apportant un soutien aux communes en matière de gestion des crises.

Vous disposez d'un PCS/PICS et souhaitez l'améliorer ? Cette session s'adresse à vous. A l'issue de celle-ci vous serez capable d'identifier les principales obligations en termes de PCS et d'appliquer une méthodologie, des principes et des bonnes pratiques permettant d'améliorer le plan existant sur votre territoire.

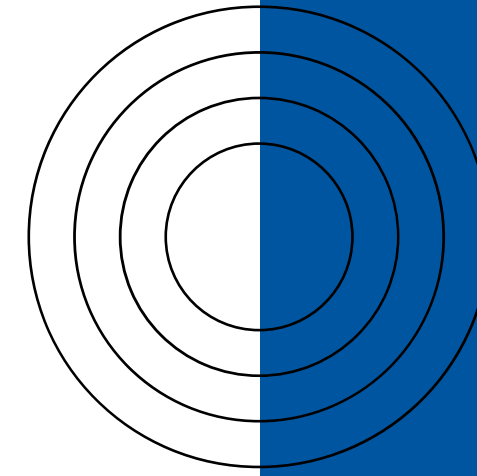


Prévention de la radicalisation: le rôle de l'élu local

Dans un discours du 22 mai 2018, le Président de la République rappelait l'importance des collectivités locales dans la politique de prévention de la radicalisation. Pour autant p

Quel est le rôle de l'élu local dans la prévention de la radicalisation ? Comment agir auprès de la population afin de prévenir celle-ci ?

Cette session est destinée à vous apporter les éléments pour comprendre le processus d'emprise psychologique d'emprise et d'endoctrinement, à vous permettre d'identifier les signes de radicalisation, les interlocuteurs dédiés, les dispositifs existants et le cadre juridique de lutte contre la radicalisation.

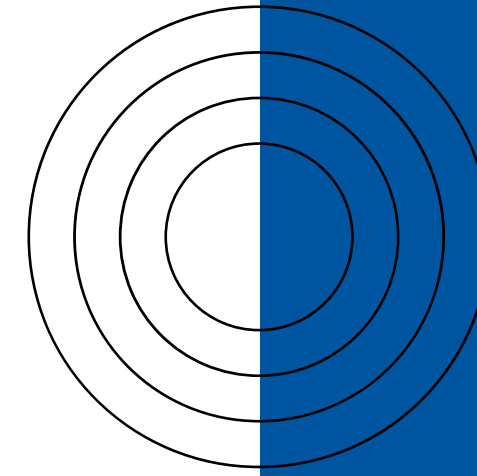


Les troubles de voisinage

Nuisances sonores, nuisances olfactives, gêne esthétique, les troubles de voisinage demeurent monnaie courante dans les communes.

Malgré son pouvoir très limité en la matière, les administrés se rapprochent le plus souvent des élus les plus proches dans l'espoir de résoudre leurs conflits.

Cette session a pour objectif de clarifier votre rôle en tant qu'élus sur ces questions. Ainsi la formation vous permettra d'identifier la réglementation et la jurisprudence en vigueur, identifier les troubles "anormaux" de voisinage, les principales procédures de conciliation possibles et les "réels" interlocuteurs à disposition des administrés pour les porter.

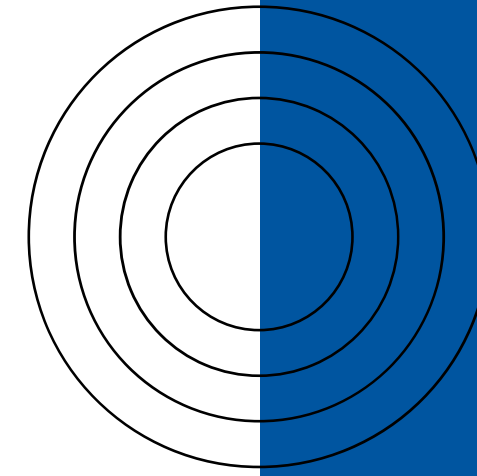


Urbanisme et habitat

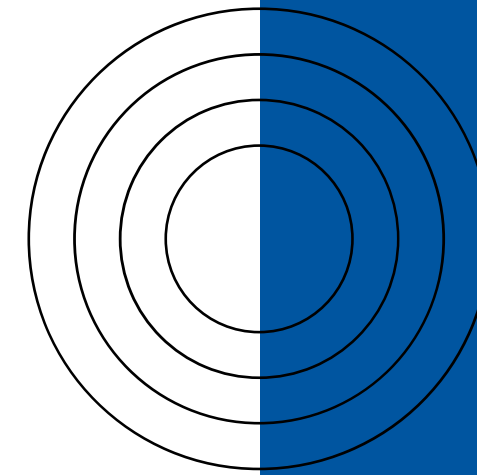
- Les documents de planification intercommunale
- Voies communales et chemins ruraux

Les documents de planification intercommunale

Cette session a pour objectif de revenir sur les deux documents "piliers" de la planification intercommunale: le Schéma de Cohérence Territoriale (SCOT) et le Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (PLUi). A l'issue de cette session, vous serez capable d'identifier le contexte législatif encadrant ces documents, le rapport entre ces deux documents, leurs procédures d'élaboration et leurs contenus respectifs.



Les voies communales et les chemins ruraux



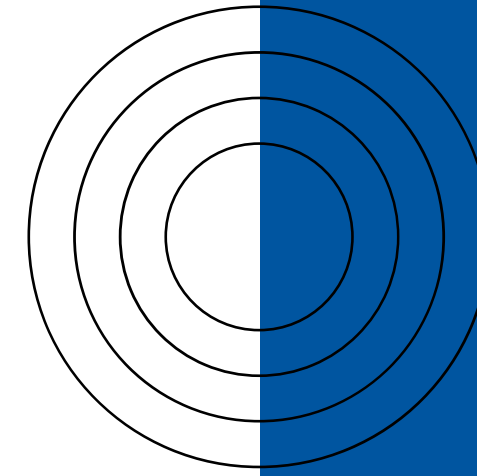
Cette session a été créée afin de vous faciliter la gestion des voies communales et des chemins ruraux. Ces deux types de voiries, à première vue semblables, appartiennent à deux classifications bien différentes : le domaine public pour les voies communales et le domaine privé pour les chemins ruraux. À l'issue de cette formation, vous pourrez distinguer le domaine public et le domaine privé, différencier un chemin rural et une voie communale et appliquer les régimes juridiques correspondants à chacun.



Communication

- Rédiger un discours
- Prendre la parole en public
- Prendre la parole en débat contradictoire
- Communiquer dans une petite commune
- Communiquer avec les médias locaux
- L'annonce d'un décès aux familles
- Gérer les réseaux sociaux
- Gérer son stress
- Gagner en répartition
- Animer une réunion efficacement

Rédiger un discours



Voeux, hommages, cérémonies d'ouverture...les occasions de réaliser un discours manquent rarement dans la vie d'un élu local.

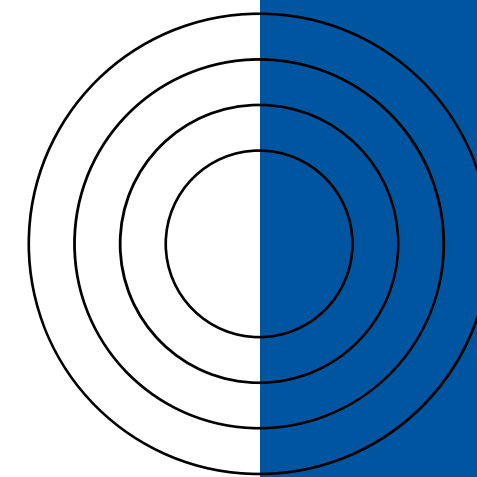
Cette session a été réalisée afin de vous permettre d'acquérir les savoirs clés pour rédiger un discours efficacement.

A l'issue de cette formation, vous pourrez appliquer les techniques fondamentales de planification, rédaction et mise en scène de votre message. Vous y découvrirez ainsi par exemple comment définir votre objectif-clé, structurer votre discours sur des temps forts ou encore suivre un fil rouge efficace, de l'accroche à la conclusion

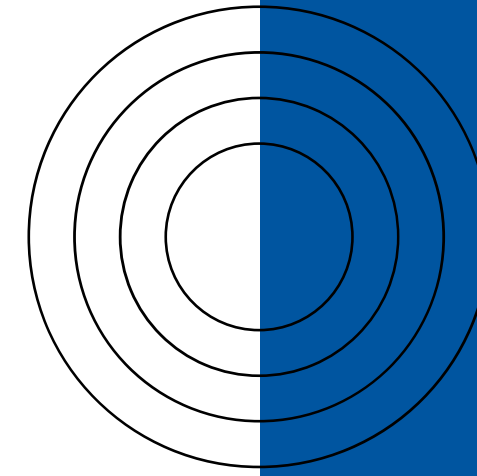


Prendre la parole en public

Si certains prennent aisément et spontanément la parole en public, une partie des élus reste parfois peu encline à cet exercice. Cette formation s'adresse aux élus désireux de surmonter les difficultés qui peuvent surgir lors d'une intervention en public. A l'issue de cette formation, vous serez capable d'appliquer les techniques de valorisation d'image (posture, gestuelle, captation de l'auditoire..), de construire une intervention qualitative et d'utiliser les techniques permettant de gérer les situations de prise de parole difficiles (désaccord avec le public, etc.).



Prendre la parole en débat contradictoire



Conseils municipaux, réunions publiques, etc. Les élus ont de multiples occasions de prendre la parole en public lors d'évènements où plusieurs opinions s'affrontent.

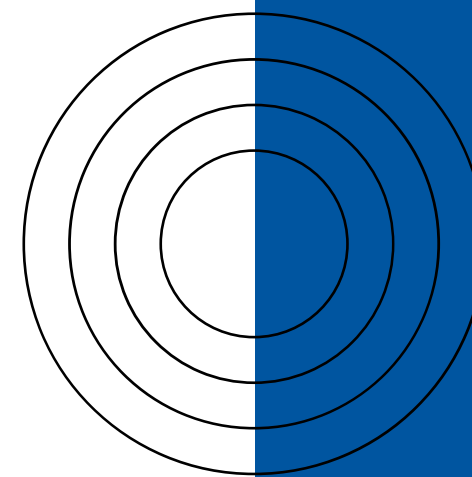
Cette session s'adresse à celles et ceux qui souhaitent se perfectionner à l'exercice.

L'objectif de cette session est d'identifier les éléments clefs pour préparer efficacement un débat contradictoire, d'être capable d'utiliser les "bonnes postures" lors de ces débats et d'appliquer des outils efficaces pour faire face aux situations déstabilisantes ou difficiles lors de ce type d'échanges.

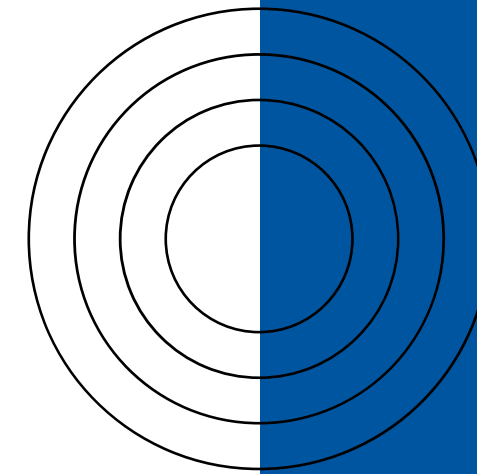


Communiquer dans une petite commune

Vous êtes élu dans une petite commune sans moyen technique spécifiquement alloué à la communication? Il est probable que vous soyez au premier plan pour relever ce défi. Cette formation vous est dédiée. Celle-ci a pour objectif de vous présenter les différents leviers à votre disposition pour mettre en place une communication efficace, en tenant compte des contraintes propres aux petites communes. A l'issue de la session vous serez capable d'identifier les différents canaux de communication hors ligne et en ligne et leurs avantages/contraintes; et, appliquer les bonnes pratiques de communication propres aux petites communes.



Communiquer avec les médias locaux



Vous souhaitez préparer une rencontre avec des journalistes dans le cadre de votre mandat ?

Cette session s'adresse à vous.

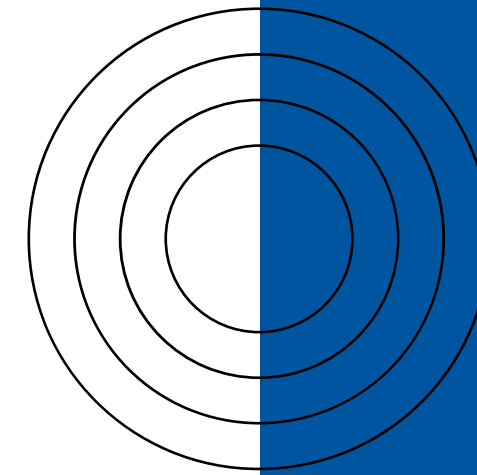
En effet, à l'issue de celle-ci vous serez capable d'appliquer les techniques permettant de préparer une interview, d'être compris et cité par les journalistes, faire passer efficacement votre message ou encore gérer les situations difficiles.



L'annonce d'un décès aux familles

Forte de ses expériences sur le thème au sein des cellules de crise d'AZF en 2001 et de son travail au centre de formation des médecins du CHU de Toulouse, Brigitte Quintilla, psychologue clinicienne des hôpitaux de Toulouse anime cette session.

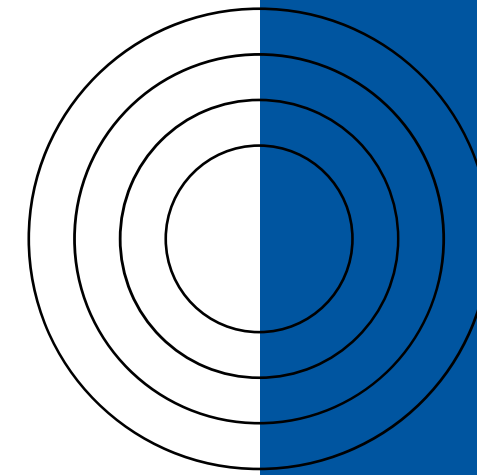
Vous y découvrirez les différents mécanismes humains de défense face au deuil et les techniques de communication pouvant être mobilisées dans ces situations.



Gérer les réseaux sociaux

Vous avez fait le choix de vous positionner sur les réseaux sociaux? Nous vous proposons une formation visant à élaborer votre stratégie de communication sur ceux-ci.

À l'issue de cette session, vous serez capable d'identifier les réseaux sociaux à privilégier selon vos objectifs, définir votre ligne éditoriale, adapter les contenus selon le réseau choisi et appliquer le plan de communication que vous aurez l'occasion de créer le jour de la formation.

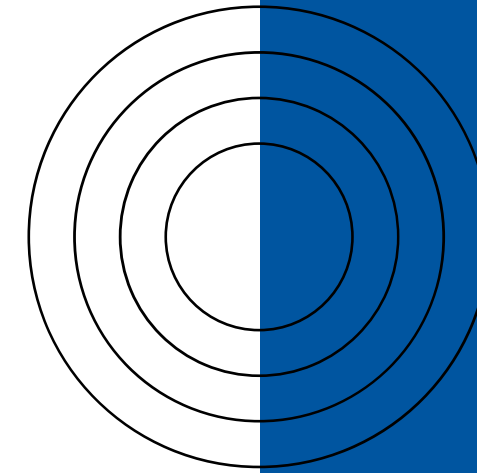


Gérer son stress



Cette formation a pour objectif de vous accompagner dans la compréhension des mécanismes de stress pour mieux le canaliser.

A l'issue de la session, les participants seront capables de définir le stress, de distinguer les différentes étapes de ce mécanisme et d'utiliser des techniques permettant de mieux gérer ce type de situations.



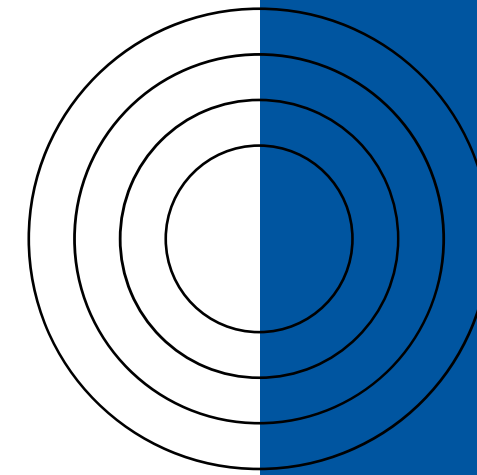
Gagner en répartition



Les élus sont particulièrement exposés à des situations où ils doivent s'exprimer sans préparation. Peu d'entre nous sont formés aux techniques permettant de réagir de manière sereine face à ces imprévus.

Cette formation a pour objectif de gagner en aisance pour être prêt à réagir de manière plus efficace lorsque ces situations se présentent.

A l'issue de cette session, vous pourrez construire un argumentaire improvisé, de répondre avec assurance dans situations orales destabilisantes et appliquer les techniques d'improvisation utilisées par les communicants.



Animer une réunion efficacement

Les études estiment que 25% des réunions aboutissent à une prise de décision (Opinion Way, 2017).

Vous souhaitez éviter ces écueils et rendre vos réunions d'équipe plus efficaces pour éviter les pertes ?

Cette session a pour objectif de vous donner les clés pour préparer une réunion efficace.

A l'issue de cette formation, vous pourrez définir des objectifs clairs pour vos réunions, appliquer des techniques d'animation innovantes et gérer les situations complexes (traitement des objections, manque d'implication des participants...)

